

CONTRACT DE SERVICII

nr. 224 data 01.10.2025

1. Părțile contractante

Prezentul Contract de achiziție publică, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare “Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia,

între:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA - JUDETUL BRAILA prin CONSILIUL JUDETEAN BRAILA, cu sediul în municipiul Braila, Piata Independentei nr.1, telefon/fax 0239/619600; 0239/611765, C.U.I. nr. 4205491, [REDACTED],

deschise la Trezoreria municipiului Braila, reprezentata legal prin FRANCISK IULIAN CHIRIAC – Presedintele Consiliului Judetean Braila si DRAGUTA DAN - Director executiv Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara, denumită în continuare „Achizitor”, pe de o parte

și

Asocierea AEGERIA BUSINESS CONSULTING S.R.L. – INFO WORLD S.R.L., lider de asociere Societatea AEGERIA BUSINESS CONSULTING S.R.L., cu sediul în: Bucuresti [REDACTED]

[REDACTED], reprezentată prin DRAGOS-EMILIAN PÂRVULESCU- administrator, în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere:

- Autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect *Furnizare sistem informatic modular complet si servicii de implementare, instruire personal, asistenta tehnica si mentenanta, echipamente IT, imprimante, accesorii si pachete software in cadrul proiectului "Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila"*, inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului de participare simplificat nr. CN1079860/08.04.2025,
- Prin Raportul procedurii de atribuire nr. 19105 din data de 16.09.2025 Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului Asocierea AEGERIA BUSINESS CONSULTING S.R.L. – INFO WORLD S.R.L., au convenit încheierea prezentului Contract.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) *Achizitor/Autoritate contractanta și Contractant* - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) *Act Adițional* - document care modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică, în condițiile Legei 98/2016;

(c) **Caiet de Sarcini** - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile serviciilor și produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;

(d) **Cazul fortuit** – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) **Conflict de interese**- orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;

(g) **Contract**- prezentul Contract cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Contractant, care are ca obiect prestarea de Servicii.

(h) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(j) **Dispoziție** - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

(k) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura livrabililor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(l) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata de prestare și furnizare nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(m) **Contractul este considerat finalizat** atunci când contractantul:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea serviciilor și produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(n) **Forță majoră**- eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții,

revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) **Întârziere** - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(p) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(q) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

(r) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului**- echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea *Rezultatelor* obținute în cadrul *Contractului*;

(s) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac *Rezultatele* presterării și furnizării necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale livrabilelor care fac obiectul prezentului Contract;

(t) **Oferă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(u) **Penalitate** - despăgubirea stabilită în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor prin raportare la Punctele de Reper/Termenele de Finalizare, astfel cum sunt stabilite prin Documentele Contractului;

(v) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(w) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Contractantului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(x) **Prejudiciu** - paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(y) **Proces-Verbal de Recepție** - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate și produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea serviciilor și furnizarea produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

(z) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de serviciile prestate și produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

(aa) **Rezultat/Rezultate** - documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite și predate de Contractant ca urmare a Serviciilor prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(bb) **Scris(ă) sau în scris**- orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(cc) **Servicii** - orice activități și Rezultatul/Rezultatele acestora care sunt prestate de către Contractant în baza Contractului de Servicii, astfel cum este menționat la Art. - Obiectul Contractului

din Contract, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de Contractant în cadrul sau în legătură cu acest Contract;

(dd) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea *Rezultatului* Rezultatelor prestării Serviciilor și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care Contractantul este obligat să le respecte în prestarea tuturor Serviciilor incluse în prezentul Contract;

(ee) **Subcontractant**- orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(ff) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(gg) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă servicii pentru implementarea unei soluții de digitalizare constând în *Furnizare sistem informatic modular complet si servicii de implementare, instruire personal, asistenta tehnica si mentenanta, echipamente IT, imprimante, accesorii si pachete software in cadrul proiectului "Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Clinic Județean de Urgență Brăila*, denumite în continuare Servicii, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului, respectiv.

5. Prețul contractului

5.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică/sectorială, în sumă de 5.474.000,00 lei, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale, detaliat astfel:

5.2.

Nr. crt.	Categorii cheltuieli	Cantitate	Preț unitar fără TVA (lei)	Valoare totală fără TVA (lei)
1. Dotări și echipamente IT				
1.1	Network firewall tip 1 (Corpurile B, D)	2	6.462,89	12.925,78
1.2	Network firewall tip 1 (Corp A)	1	19.388,67	19.388,67

1.3	Switch BACKBONE	4	36.947,98	147.791,92
1.4	Switch interconectare servere	1	50.312,15	50.312,15
1.5	Switch management – 48 porturi	25	4.653,87	116.346,75
1.6	Server tip 1 (Server Child Active Directory)	2	42.226,48	84.452,96
1.7	Server tip 2 (Server tip Cluster)	2	154.830,43	309.660,86
1.8	Server tip 3 (Server Imagistica)	1	93.836,63	93.836,63
1.9	Storage tip 1 - Cluster	1	262.742,56	262.742,56
1.10	Storage tip 2 - Imagistica	1	187.673,25	187.673,25
1.11	Rack 42 U	1	6.210,29	6.210,29
1.12	Dispozitiv de alimentare neîntreruptă - UPS	1	21.221,98	21.221,98
1.13	PC-uri All-In-One	100	6.949,09	694.909,00
1.14	Imprimantă multifuncțională profesională A3	1	15.228,12	15.228,12
2. Servicii achiziționare/ dezvoltare soft				
2.1	Licență SQL Server STD 2022	2	22.175,53	44.351,06
2.2	Licență Exchange Server Standard 2019	1	58.044,52	58.044,52
2.3	Licență Windows Server STD 2022	3	9.091,78	27.275,34
2.4	Licență Windows Server Datacenter 2022	2	62.127,15	124.254,30
2.5	Licență Veeam Backup & Replication	1	21.041,86	21.041,86
2.6	Licență Office Pro	100	3.763,32	376.332,00
3. Sistem informatic modular complet				
3.1	Sistem informatic modular complet	1	2.800.000,00	2.800.000,00
TOTAL FARA TVA (LED)				5.474.000,00

5.3. Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe toată perioada derulării contractului și nu se actualizează.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare a Contractului și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

6.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

6.3. Executarea contractului începe după constituirea garanției de buna executie.

6.4. (1) Durata de prestare și livrare a produselor așa cum sunt prezentate în caietul de sarcini, anexa la contract este de 6 luni de la data emiterii ordinului de începere. Durata de prestare a serviciilor se extinde cu perioada de garanție.

(2) Toate modulele și componentele software ale sistemului integrat vor fi acoperite de garanție și suport tehnic pentru o perioadă de 60 luni de la acceptanța finală.

(3) Pentru componentele hardware, garanția va fi de 36 luni de la data procesului verbal de recepție calitativă.

(4) Pentru sistemul informatic modular completează-se acordă garanție, mentenanță și suport pentru 60 luni. Aceasta nu este condiționată de numărul de ore de funcționare sau de alți parametri.

(5) Perioada de garanție pentru fiecare componentă începe de la data acceptării calitative a acesteia.

6.5. Pentru motive temeinice, Achizitorul poate suspenda/modifica durata prezentului contract, prin încheierea unui act adițional la prezentul contract.

6.6. În situația sistării serviciilor din motive neimputabile părților contractante, durata poate fi decalată în mod corespunzător.

6.7. Durata de prestare a obligațiilor asumate de părți prin prezentul contract și/sau care le revin potrivit legii se prelungește în caz de forță majoră potrivit Art. 23 din contract și în alte situații neprevăzute care impun asigurarea neîntreruptă a serviciilor până la intrarea în normalitate, în condițiile legii, prin act adițional. Orice depășire a duratei de îndeplinire a contractului (dacă este cazul, și/sau a actelor adiționale la acesta) datorată culpei Contractantului, face operante prevederile Art. 18 din contract.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele ce fac parte integrantă din contract sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv, clarificările aduse până la depunerea ofertelor - Anexa nr. 1;
- b) Propunerea tehnică, inclusiv, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 2;
- c) Propunerea financiară, inclusiv, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 3;
- d) Clauze anti-mita - Anexa nr. 4;
- e) Graficul - Anexa nr. 5;
- f) Acordul de asociere nr.1/05.05.2025 încheiat între Societatea AEGERIA BUSINESS CONSULTING S.R.L. București și Societatea INFO WORLD S.R.L. București - Anexa nr. 6;
- g) Garanția de bună execuție a contractului – Anexa nr.7.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Obligațiile principale ale Contractantului

8.1. Contractantul prestează serviciile și furnizează produsele cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte Standarde profesionale și conform prevederilor documentelor Contractului, precum și cu respectarea instrucțiunilor/dispozițiilor scrise ale Achizitorului.

8.2. Contractantul se obligă să presteze serviciile și să livreze produsele în conformitate cu graficul prezentat în propunerea tehnică.

8.3. Contractantul are obligația de a presta serviciile și de a furniza produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudine cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

8.4. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și livrarea produselor în conformitate cu graficul prestare și livrare din cadrul propunerii tehnice. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.5. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

8.6. Contractantul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

8.7. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

8.8. Contractantul va prezenta rapoartele/ documentele/ livrabilele, conform celor specificate în Caietul de Sarcini.

8.9. Contractantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

8.10. Contractantul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Contractant, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

8.11. Dacă Contractantul este o asociere alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de asociere

să acționeze în numele sau în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocierea.

8.12. Contractantul va respecta prevederile prezentului Contract, precum și cele ale legislației în domeniu, asumându-și toate responsabilitățile și garanțiile ce decurg atât din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare.

8.13. Contractantul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și respectiv, daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea obligațiilor asumate prin contract.

8.14. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează Contractantului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. În afara cazului în care Achizitorul acceptă, în scris și expres, revizuirea acestora, pe baza justificărilor furnizate de Contractant, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a pretinde Contractantului penalități de întârziere, conform prevederilor prezentului contract.

8.15. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

8.16. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii prezentului contract, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai Achizitorului.

8.17. Contractantul va oferi consultanță și suport tehnic pe o perioadă solicitată în caietul de sarcini. Perioada de asigurare a suportului tehnic începe de la data semnării procesului verbal de recepție finală (momentul în care toate sistemele și subsistemele sunt funcționale), fără costuri suplimentare.

8.18. Contractantul se obligă să participe la întâlnirile de lucru organizate la inițiativa Achizitorului sau beneficiarului direct, la sediul Achizitorului sau cu utilizarea mijloacelor electronice de comunicare (ex. teleconferințe, videoconferințe etc.), pentru monitorizarea modalității de derulare a contractului sau în scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor.

8.19. Contractantul se obligă să prezinte toate informațiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau de autoritățile naționale cu atribuții de monitorizare, verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene – Oficiul European pentru Luptă Antifraudă (OLAF), al reprezentanților Departamentului pentru Luptă Antifraudă (DLAF), în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează monitorizări/verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, documente, informații.

8.20. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

8.21. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9. Obligațiile principale ale Achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Contractant, în baza proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă pentru servicii/ produse, fără obiecțiuni, semnate de ambele părți. Orice factură va putea fi emisă numai după semnarea Procesului Verbal de recepție calitativa si cantitativa a serviciilor prestate/ produselor furnizate.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile si produsele în termenul convenit, respectiv să verifice conformitatea cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

9.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice informații, documente, documentații tehnice, pe care acesta le solicita și care sunt necesare îndeplinirii contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului pana la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

9.4. Achizitorul are obligația de a permite Oficiului European de Lupta Antifraudă, să realizeze verificări imediate/pe loc în concordanță cu procedurile stabilite în legislația Comunității Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Comunității Europene împotriva fraudei și altor nereguli.

9.5. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

9.6. Pe parcursul derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea, dacă consideră că un membru al Personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contract.

9.7. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

10. Facturare și plăți în cadrul Contractului

10.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor/ serviciilor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

(1) Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective.

(2) Factura va fi transmisă la adresa specificată de Autoritatea contractanta si prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

(3) Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractanta a procesului verbal de recepție la punerea în funcțiune a sistemului. Procesul verbal de recepție la punerea în funcțiune a sistemului, va însoți factura si reprezintă elementul necesar realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatele de calitate si garantie;
- b) declarațiile de conformitate;
- c) procesele verbale intermediare de recepție cantitativa si calitativa.

(4) Autoritatea contractantă va efectua plata exclusiv pentru facturile incluse în cererea de transfer în termen de 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor acordate Autorității contractante prin Mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile H.G. nr.209/2022, de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

10.2. Plata contravalorii livrabilelor se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptăţit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

10.3. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: RON / LEI

10.4. Facturile furnizate vor fi emise şi completate în conformitate cu legislaţia română în vigoare.

10.5. Dacă factura are elemente greşite şi/sau greşeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, şi sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii.

10.6. Contractantul este răspunzător de corectitudinea şi exactitatea datelor înscrise în facturi şi se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât şi foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât şi foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

11. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor care se aplica pe perioada de valabilitate a contractului de achiziţie publică

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1%/zi întârziere, din preţul serviciilor neprestate/ produselor nelivrate, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor contractuale.

11.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevazut la subclauza 10.1.(4), Achizitorul are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din plata neefectuată, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

11.3. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Contractantului, fără nicio compensaţie, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condiţiile Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenţei, cu modificările şi completările ulterioare, cu condiţia că această renunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru Contractant. În acest caz, Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunţării unilaterale a contractului.

11.4. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde daune interese.

12. Garanţia de bună execuţie a contractului

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în quantum 10% din preţul contractului fără TVA, adică 547.400,00 lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părţi. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării contractului de achiziţie publică.

12.2. Garanţia de bună execuţie trebuie să fie irevocabilă şi neconditionată şi se constituie prin instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:

(i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanţii emise:

A) fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

B) fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

12.3. Contractantul are obligația menținerii valabilității garanției de bună execuție pe întreaga durată a contractului, până la data semnării procesului-verbal de recepție finală, fără obiecțiuni.

12.4. Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

12.5. Nerespectarea obligațiilor privind constituirea garanției de bună execuție poate atrage rezilierea de plin drept a prezentului contract, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

12.6. Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

12.7. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.

12.8. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Graficul de prestare și livrare

13.1. Livrarea serviciilor și produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de prestare și livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

13.2. Livrarea și instalarea se vor face la locurile indicate de achizitor, cu personal autorizat al contractantului și sunt operații incluse în prețul contractului. Toate cheltuielile legate de activitățile de instalare vor fi suportate integral de Contractant.

13.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea serviciilor și produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de prestare și livrare acceptat.

13.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea serviciilor și produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de prestare și livrare, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării la data stabilită în Contract.

13.5. Orice versiune aprobată a Graficului de prestare și livrare înlocuiește versiunile anterioare.

14. Recepția serviciilor/ produselor

14.1. Recepția serviciilor/ produselor solicitate prin Caietul de sarcini se va realiza conform etapelor precizate în graficul de prestare și livrare din cadrul propunerii tehnice.

14.2. Fiecare etapă se va finaliza cu întocmirea unui Proces verbal de recepție. Serviciile prestate și produsele livrate, precum și documentațiile/livrabilele de proiect elaborate/predate de către contractant vor face obiectul procesului de recepție.

14.3. Recepția se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) **Recepția cantitativă** se va realiza după livrarea produselor, în cantitatea solicitată, la locurile indicate de către Autoritatea contractantă; recepția cantitativă se va realiza prin verificarea, bucată cu bucată, a echipamentelor/produselor furnizate; orice discrepanță cantitativă se va înscrive în procesul verbal de recepție cantitativă. Pentru serviciile prestate, recepția cantitativă se va realiza în baza

documentelor (rapoartelor) predate de catre prestator (contractant), care vor cuprinde toate informatiile cu privire la serviciile prestate si la rezultatele obtinute, conform cerintelor caietului de sarcini.

b) **Receptia calitativa** a produselor se va realiza dupa instalarea, punerea in functiune, testarea, punere in productie. Receptia calitativa a produselor se va realiza prin verificarea concordantei cu specificatiile tehnice minimale solicitate in caietul de sarcini si cu cele precizate in oferta care a stat la baza atribuirii contractului. Receptia calitativa a serviciilor se va realiza prin verificarea tuturor informatiilor continute in rapoartele de final de activitate, conform fiecarei etape de implementare din strategia de implementare. Receptia serviciilor de dezvoltare si configurare se va realiza dupa testarea functionala a solutiei integrate si dupa confirmarea faptului ca aceasta respecta toate cerintele minimale ale caietului de sarcini, precum si alte cerinte specifice stabilite din cadrul procesului de implementare.

14.4. În fiecare etapă se va verifica existența, conformitatea și completitudinea livrabilelor aferente prestării serviciilor cu specificațiile contractuale și specificațiile tehnice minimale ale caietului de sarcini și ale ofertei câștigătoare.

14.5. Achizitorul va stabili dacă documentele/livrabilele sunt complete și respectă cerințele minime din documentele contractuale și condițiile/cerințele detaliate rezultate ca urmare a evaluărilor/analizelor efectuate de Achizitor.

14.6. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea cu prevederile documentelor contractuale și din cele rezultate ca urmare a evaluării, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea livrabilelor.

14.7. Receptia livrabilelor se va realiza de către o comisie formată din reprezentanți ai Achizitorului.

14.8. La finalizarea receptiilor cantitative si calitative se vor intocmi procese verbale de receptie in care se va consemna indeplinirea operatiunilor descrise mai sus. Procesele verbale de receptie pot fi parțiale si respectiv final .

14.9. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa si, daca este necesar, de a respinge produsele livrate si serviciile prestate nu va fi limitat sau amanat datorita faptului ca produsele au fost testate si de catre prestator, anterior furnizarii acestora la destinatia finala.

14.10. (1) In cazul in care se constata ca produsele sau serviciile prestate nu corespund calitativ standardelor agreeate, atunci operatorul economic va fi instiintat asupra neconformitatilor constatate in termen de maxim 10 zile lucratoare de la finalizarea receptiei, iar produsele si serviciile neconforme vor fi refuzate.

(2) Fara a modifica pretul contractului, operatorul economic are obligatia de a inlocui produsele refuzate si de a finaliza serviciile, cu respectarea tuturor cerintelor de calitate ale proiectului, in cel mai scurt timp dupa primirea instiintarii cu privire la rezultatul receptiei, sub sanctiunea platii penalitatilor de intarziere conform contractului, pana la remedierea integrala a disfunctionalitatilor/ defectelor constatate

15. Amendamente

15.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

15.2. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in conditiile prevazute de art.221 si art. 222 din Legea 98/2016.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Prețul contractului este ferm, in lei, pe întreaga durată a derulării acestuia.

17. Subcontractarea - nu este cazul

17.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante și în condițiile prevăzute de lege.

17.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

17.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității/entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității/entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

17.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

17.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

17.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

17.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

17.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

17.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

17.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

17.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

17.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- a) partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- b) modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
- c) partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- d) stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- e) precizează contul bancar al Subcontractantului.

18. Încetarea și rezilierea contractului

18.1. Încetarea de drept a contractului are loc la data îndeplinirii obligațiilor contractuale de către ambele părți.

18.2. Prezentul contract va înceta de plin drept dacă în termen de maximum 30 de zile de la data la care sunt îndeplinite condițiile art. 6, Contractantul nu a demarat execuția contractului în cauză, exclusiv din culpa sa. Rezilierea intervine de drept fără punere în întârziere și fără a fi necesar îndeplinirea vreunei alte formalități.

18.3. Încetarea prezentului contract de servicii în condițiile art. 18.2 nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și Contractantului dobândite în baza prezentului contract.

18.4. Suplimentar față de cauzele de încetare definite la art. 18.2, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 30 de zile Contractantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare imputabile exclusiv Contractantului, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Contractantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) Contractantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) Contractantul cesează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) Contractantul face obiectul unei proceduri de faliment, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) Contractantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul presatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- h) Contractantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

18.5. Dacă Achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la Contractant, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

18.6. Indiferent de motivele de reziliere, Contractantul trebuie să ofere toată asistența necesară, inclusiv informații, documente și fișiere, pentru a permite Achizitorului să completeze, să continue sau să transfere activitățile, fără a le întrerupe sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității prestării serviciilor, inclusiv dacă este cazul, executării/prestării Lucrărilor/Serviciilor incidenteale.

18.7. Ca efect al rezilierii, Contractantul este răspunzător pentru daunele suportate de către Achizitor, ca urmare a încetării Contractului, înainte de termen, din culpa Contractantului, inclusiv costuri privind procedura de atribuire printr-un alt contract necesar pentru prestarea serviciilor sau continuarea Serviciilor, Achizitorul poate pretinde despăgubiri pentru astfel de prejudicii.

18.8. În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Contractantului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.

18.9. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

19. Cesiunea

19.1. Nici o parte nu va cesiona o parte sau întregul contract, beneficiul sau orice alt drept în cadrul sau asupra contractului.

19.2. Prin excepție este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

19.4. Solicitățile de plată către terți, alții decât subcontractanții si/sau terții susținători declarați, pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea acordului prealabil scris al Achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil Roman.

20. Conflictul de interese

20.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității/entității contractante, fără întârziere.

20.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

20.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia

orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii / furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare / ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului / furnizorului implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă / prestatorul sau furnizorul implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 (douăsprezece)** luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

21. Conduita Contractantului

21.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

21.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

22. Suspendarea Contractului

22.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

22.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

22.3. În cazul suspendării/sistării temporare a prestării serviciilor/ furnizării produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

23.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

23.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

23.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

23.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

24.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința

poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

24.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de maxim 10 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

25. *Limba care guvernează contractul*

25.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

26. *Comunicări*

26.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii. Termenul de răspuns al partilor la corespondența primită cu privire la desfasurarea contractului este de 5 zile.

26.3. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26.4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se considera primită, în prima zi lucratoare după cea în care a fost expediată.

26.5. În acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea, celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

26.6. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

26.7. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări sunt redactate în limba Contractului, astfel cum este stabilit la clauza – Limba Contractului, din prezentul Contract și nu pot fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

26.8. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

26.9. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

27. *Protecția datelor cu caracter personal*

27.1. În executarea contractului încheiat între părți, Partile au obligația de a respecta dispozițiile legale privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date conform Regulamentului General privind Protecția Datelor aplicabil începând cu data de 25 mai 2018.

28. *Confidențialitatea contractului*

28.1 Pe toată durata contractului, prestatorul nu va divulga sau folosi pentru alte scopuri, cu excepția executării contractului, nici o informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

28.2 Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului:

- a) informațiile ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- b) informațiile care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- c) informațiile care se aflau în posesia furnizorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

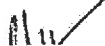
29. Legea aplicabilă contractului

Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, 01.10.2025, în 3 exemplare originale.

Pentru Autoritatea contractantă/Achizitor

**U.A.T. JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA**



Pentru Contractant

**Asocierea AEGERIA BUSINESS
CONSULTING S.R.L. – INFO WORLD S.R.L.
lider de asociere Societatea AEGERIA
BUSINESS CONSULTING S.R.L.**